



digital business solution | Personalakte



digital business solution

Personalakte

d.velop



## digital business solution | Personalakte

### Der Start in neue Bahnen

**Mit der digitalen Personalakte der d.velop AG archivieren Sie alle relevanten Daten direkt an Ihrem Arbeitsplatz und vermeiden gleichzeitig sämtliche Nachteile papierbasierter Dokumentenverwaltung im Personalwesen.**

In jedem Beschäftigungsverhältnis entsteht mit der Zeit eine Unmenge an Informationen. Von der ersten Bewerbung über den unterschriebenen Arbeitsvertrag und Änderungen während der Beschäftigung bis hin zur eventuellen Kündigung oder dem Übergang des Mitarbeiters in den Rentnerstatus gilt es, Informationen über viele Jahre sicher auf-

zubewahren. Weiterhin muss eine permanente Zugriffsmöglichkeit gewährleistet werden. Statt reihenweise Aktenordner zu führen, in denen Sie jedes einzelne Blatt Papier abheften, setzen Sie lieber auf die digitale Personalakte der d.velop AG!

Mit der digital business solution | Personalakte pflegen Sie alle Informationen zu Ihren Mitarbeitern digital. Und zwar langzeitverfügbar und den Gesetzesvorgaben entsprechend. Ganz egal ob Sie vorhandene Papierdokumente einscannen oder direkt aus Softwareanwendungen in das digitale Personalarchiv abspeichern – die d.velop Personalakte von d.velop bildet ge-

nau die Ablagestrukturen ab, die Sie von Ihren klassischen Aktenordnern im Büro gewöhnt sind. Direkt an Ihrem PC-Arbeitsplatz recherchieren Sie in den Personalakten, fügen Inhalte hinzu oder ergänzen vorhandene Dokumente mit neuen Informationen. Dank der für Sie individuell festgelegten Berechtigungsstruktur und der Verschlüsselung der Daten wird sichergestellt, dass Unbefugte keinen Zugriff auf sensible Daten erhalten. Ihre Personalakten sind also rundum sicher abgelegt – und doch nur einen Mausklick entfernt.

### Dynamische Ablagestruktur

Besonders die Ablage von Informationen ist mit der d.velop Personalakte ein Kinderspiel. Sobald Sie neue Inhalte archivieren, erweitert das d.velop Archiv als technologische Basis der d.velop Personalakte automatisch die Aktenstruktur um entsprechende Einträge. So müssen Sie nur noch wenige Handgriffe wirklich manuell erledigen. Dies minimiert potenzielle Fehlerquellen in der Datenablage und schafft gleichzeitig freie Arbeitszeit, die Sie anderweitig nutzen können.

Die speziell entwickelte, zertifizierte Speicherhardware, die Sie zusammen mit der Softwarekomponente d.velop Personalakte erhalten, sorgt für die Langzeitverfügbarkeit der Daten und ermöglicht Ihnen die gesetzeskonforme Ablage Ihrer Informationen.

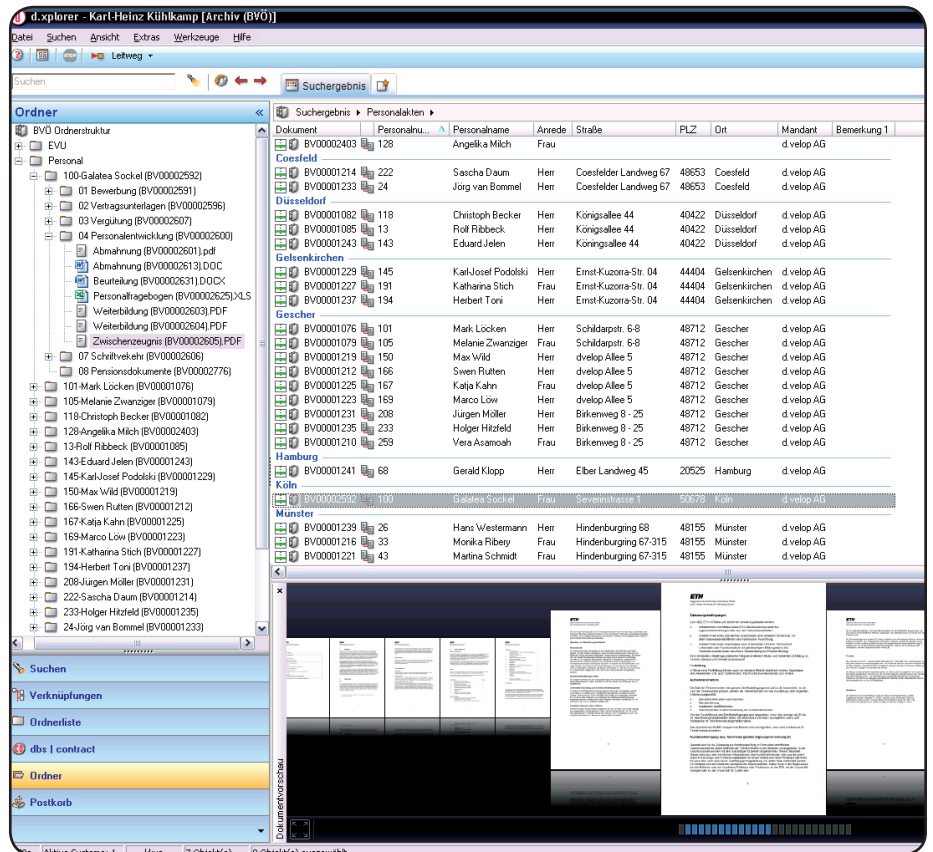


Rahmenbedingungen zur Personalakte

## Jede Menge Daten!

Übrigens ist auch die Archivierung von Massendaten wie Gehaltsabrechnungen oder offizielle Bekanntmachungen an das Personal für die dbs I Personalakte gar kein Problem. Sie werden stauen, wie viel schneller und vor allem kostengünstiger die digitale Personalakte für Sie ist. Gegenüber klassischen Aktenordnern bietet die digitale Personalakte eine ganze Reihe praktischer Vorteile. Sie gestalten Ihre Arbeit damit effektiver, Sie haben mehr Zeit für produktive Aufgaben und Sie verringern Verwaltungskosten. Darüber hinaus erhöhen Sie Ihre Auskunftsfähigkeit und sind auch nach vielen Jahren noch in der Lage, in Sekundenschnelle Details zu einer beliebigen Akte zu recherchieren.

Dabei ist die Einführung der digitalen Personalakte von dvelop mit weniger Aufwand verbunden, als Sie vermutlich denken. Als Technologieführer und mit mehr als 15 Jahren Erfahrung im Bereich dokumentenbasierter Verfahren ist die dvelop AG stets der richtige Ansprechpartner für Sie, wenn es darum geht, dokumenten- und informationsbezogene Abläufe und Prozesse zu verbessern und kosteneffektiver zu gestalten. Die inhaltliche Qualität der derzeit knapp 2.100 Projekte basiert auf dem Wissen der über 500 Mitglieder der dvelop group sowie den rund



110 weltweit agierenden Vertriebspartnern im dvelop competence network. Von der anfänglichen Bestandsaufnahme der zu archivierenden Akten über die eigentliche Umsetzung bis hin zur Liveschaltung und der Schulung der

Anwender in der Nutzung der digitalen Aktenstruktur kümmert sich die dvelop AG um alle anfallenden Aufgaben. Sprechen Sie uns einfach an – gemeinsam entwickeln wir für Sie das passende Konzept der digitalen Personalakte!

## Highlights der digitalen Personalakte

- Zentrales Archiv für Personaldokumente
- Sichere Verschlüsselung aller Dokumente
- Individuell strukturierte Personalakten
- Einheitliche Gesamtsicht auf alle Personaldaten
- Einsicht in die Personalakte mit benutzerfreundlichen Such- und Previewfunktionen
- Index- und Volltextsuche über das gesamte Personalarchiv direkt am Arbeitsplatz
- Terminierbare automatische Löschung von Dokumenten und Akten nach Ablauf der vorgeschriebenen Aufbewahrungsfristen
- Gewährung eines temporären Zugriffs auf die Personalakte durch Berechtigungsprofile (Mitarbeiterzugriff)



digital business solution | Personalakte

we d.velop your digital business.

Die d.velop AG mit Sitz in Gescher ist ein innovatives und dynamisches IT-Dienstleistungsunternehmen, das sich auf die Themen Enterprise Content Management (ECM), Digitale Archivierung, Dokumenten- und Workflow-Management sowie Knowledge-Management konzentriert.

Seit 1992 steht der Name d.velop für Effizienz, Kreativität und Erfolg. Als führender Anbieter im ECM-Markt entwickeln wir Lösungen für Industrie, Handel, Logistik, Banken, Versicherungen, öffentliche Verwaltungen, Healthcare und weitere Branchen. Mit kompetenten Mitarbeitern und Partnern schaffen wir

gemeinsam kundenorientierte Lösungen, die Unternehmen aller Größen und Branchen helfen, ihre Geschäftsprozesse zu optimieren und sich so erfolgreich im Markt zu entwickeln.

Solides kaufmännisches Handeln sowie partnerschaftliche Zusammenarbeit sind die Grundlagen unserer Arbeit.

---

**d.velop**